Política de Protección de Datos Personales y Privacidad

En cumplimiento con los principios de juridicidad, lealtad y transparencia recogidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales ecuatoriana (en adelante la "**LOPDP**"), **BELOWTHELINE TRESESENTA CIA. LTDA.,** (en adelante "**360COMUNICACIONES**" o el "**Responsable del Tratamiento**") le informa mediante esta Política de Protección de Datos Personales y Privacidad (en adelante la "**Política**"), lo siguiente:

1. ¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO?

- Responsable del Tratamiento: BELOWTHELINE TRESESENTA CIA. LTDA.
- Dirección: De los obrajes N33-49 y Quiteño Libre.
- Teléfono: 6034430.
- Correo electrónico: info@360comunicaciones.com.

2. ¿CUÁL ES LA FINALIDAD DEL TRATAMIENTO Y SU LEGITIMACIÓN?

360COMUNICACIONES podría tratar sus datos personales con los siguientes fines (en adelante la "**Finalidad**"):

TITULARES	FINALIDAD DEL TRATAMIENTO (ESPECÍFICA)	BASE DE LEGITIMACIÓN	CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES (ESPECÍFICAS)
Postulantes a empleo	Administración – RRHH: 1. Gestionar procesos de selección de personal conforme a los perfiles requeridos por las distintas áreas de la compañía.	Art. 7.5 – Precontractual	Datos identificativos: (i) nombres, (ii) apellidos, (iii) cédula; Datos de contacto: (iv) correo electrónico, (v) teléfono; Datos académicos: (vi) formación académica, (vii) títulos; Datos laborales: (viii) experiencia laboral. En general los datos expuestos en el CV, entregado por el postulante.
Postulantes a empleo	Administración – RRHH: 2. Verificar idoneidad profesional y experiencia.	Art. 7.5 – Precontractual	Datos académicos: (i) formación académica, (ii) títulos; Datos laborales: (iii) experiencia laboral, (iv) cargos anteriores
Postulantes a empleo	Administración – RRHH: 3. Coordinar entrevistas y validación de referencias personales y laborales.	Art. 7.5 – Precontractual	Datos identificativos: (i) nombres, (ii) apellidos; Datos de contacto: (iii) correo electrónico, (iv) teléfono; Datos de referencias personales y laborales

Postulantes a empleo	Administración – RRHH: 4. Determinar viabilidad de contratación.	Art. 7.5 – Precontractual	Datos académicos: (i) formación académica; Datos laborales: (ii) experiencia laboral
Excolaboradores	Administración – RRHH: 1. Atención de auditorías, reclamos o requerimientos judiciales.	Art. 7.2 – Obligación legal	Datos identificativos: (i) nombres, (ii) apellidos, (iii) cédula; Datos laborales y contractuales
Excolaboradores	Administración – RRHH: 2. Conservación histórica.	Art. 7.2 – Obligación legal	Datos identificativos: (i) nombres, (ii) apellidos; Datos laborales; Datos financieros históricos
Proveedores personas naturales	Administración – RRHH: 1. Registro y gestión administrativa de proveedores.	Art. 7.5 – Contractual	Datos identificativos: (i) nombres, (ii) apellidos, (iii) cédula/RUC; Datos de contacto
Proveedores personas naturales	Administración – RRHH: 2. Verificación para pagos y cumplimiento tributario.	Art. 7.2 – Obligación legal	Datos tributarios: (i) RUC; Datos financieros: (ii) número de cuenta bancaria
Asistentes a eventos y actividades BTL – Clientes del cliente	Producción: 1. Control de asistencia.	Art. 7.5 – Contractual	Datos identificativos: (i) nombres, (ii) apellidos; Datos de contacto
Personas fotografiadas y grabadas en eventos – Clientes del cliente	Producción: 1. Justificar la correcta realización del evento.	Art. 7.5 – Contractual	Datos audiovisuales: (i) imagen, (ii) voz
Personas fotografiadas y grabadas en eventos – Clientes del cliente	Producción: 2. Uso promocional del cliente o de la agencia.	Art. 7.1 – Consentimiento y Art. 7.5 – Contractual	Datos audiovisuales: (i) imagen, (ii) voz
Titulares que ingresan a instalaciones	Videovigilancia: 1. Garantizar la seguridad de	Art. 7.8 – Interés legítimo	Datos identificativos: (i) imagen.

	personas, bienes e instalaciones.		

Cualquier tratamiento adicional de datos personales de los colaboradores y prestadores de servicios de 360COMUNICACIONES estará determinado de manera independiente dentro de los respectivos contratos laborales o de prestación de servicios profesionales. En todo caso, y en lo que sea aplicable, los colaboradores y prestadores de servicios deberán referirse a la presente Política cuando así se lo determine de manera independiente.

En el caso de que 360COMUNICACIONES trate datos personales de titulares que no están establecidos dentro de esta Política, el Responsable del Tratamiento informará de manera adecuada sobre el tratamiento que se lleve o se esté llevando a cabo, y de ser necesario, se contará con el consentimiento respectivo.

3. ¿CUÁL ES EL TIPO DE TRATAMIENTO EMPLEADO POR 360COMUNICACIONES?

Con el fin de poder cumplir con los objetivos establecidos por 360COMUNICACIONES, es necesario que el Responsable del Tratamiento maneje datos personales de los titulares (en adelante los "**Titulares**"), ya sea de manera automatizada o no (tratamiento mixto), y recoja, recopile, obtenga, registre, organice, estructure, conserve, custodie, adapte, modifique, elimine, indexe, extraiga, consulte, elabore, utilice, aproveche, distribuya, ceda, comunique o transfiera, acceda, limite, suprima, y en general, trate los datos personales de los Titulares de conformidad a lo permitido en la LOPDP, y en cumplimiento con los principios legales.

Dependiendo del tratamiento que se realice a los Titulares, este podría tratar las siguientes categorías de datos:

- Datos identificativos.
- Datos de contacto.
- Datos de características personales.
- Datos financieros.
- Información comercial.
- De control de presencia.
- Detalles de empleo.
- Datos de niños, niñas y adolescentes.

Tanto los tipos de tratamiento como la categoría de datos son ejemplificativos, por lo que los tipos de tratamiento y las categorías de datos serán determinadas en cada caso, y dependiendo para cada uno de los fines establecidos por 360COMUNICACIONES. El Responsable del Tratamiento informará a los Titulares en su debido momento sobre el tratamiento de sus datos, y los tratará bajo las bases de legitimación pertinentes.

4. ¿CUÁL ES EL PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS A SER TRATADOS?

360COMUNICACIONES conservará los datos personales de los Titulares por un período máximo de 10 años para permitir la defensa del Responsable del Tratamiento en caso de

Comentado [DP1]: Se ha puesto este plazo, el cual es de la prescripción de las acciones civiles, sin embargo, se puede hacer una análisis caso por caso, para determinar otro plazo que sea coherente y pertinente.

presentarse algún reclamo administrativo o judicial por él o en su contra con relación a la prestación de los servicios que ofrece, según la naturaleza de la acción.

En todo caso, los datos personales serán tratados en la medida en que sean necesarios para satisfacer los fines para los cuales se recogieron, o para cumplir con cualquier requisito legal, por lo que el plazo podría ser menor o prolongarse.

En el supuesto de que la autoridad establezca plazos determinados, se tratará los datos personales hasta el plazo máximo establecido por esta.

Independientemente de lo dicho, 360COMUNICACIONES se compromete a que en el supuesto de que no se requiera del tratamiento de los datos personales de los Titulares durante un periodo de tiempo razonable, este tomará todas las medidas de seguridad pertinentes para eliminar, bloquear, seudonimizar o anonimizar los datos personales.

5. ¿ 360COMUNICACIONES CUENTA CON ALGUNA BASE DE DATOS?

360COMUNICACIONES cuenta con una base de datos (datos personales) la cual es nutrida por los datos ingresados por los diferentes canales de captación de información, por la ejecución de medidas precontractuales, la suscripción de contratos, por la comunicación directa de datos personales por parte de los Titulares, entre otros.

6. ¿CUÁL ES EL ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES?

360COMUNICACIONES recopila y trata la información personal de los Titulares que son recogidos u otorgados por medio de su página web, fuentes de información pública, solicitudes de cotización de servicios, formularios de contacto, interacciones en redes sociales, mensajes de correo electrónico, etc.

7. ¿EXISTEN OTRAS FINALIDADES O TRATAMIENTOS ULTERIORES?

360COMUNICACIONES tratará los datos personales para fines de comunicaciones comerciales por correo electrónico u otro medio de comunicación equivalente. Estas comunicaciones se referirán a productos y servicios similares a los que inicialmente fueron objeto del asesoramiento por el personal o compra de productos en 360COMUNICACIONES.

Asimismo, se podrá tratar los datos personales para fines de métricas comerciales, estudios de mercado o actividades de perfilamiento. De ser el caso, 360COMUNICACIONES se compromete a informar previamente, solicitar los consentimientos a los Titulares, o realizar la ponderación necesaria para basarse en el interés legítimo.

8. ¿SE COMUNICA O TRANSFIERE DE MANERA NACIONAL O INTERNACIONAL LOS DATOS?

360COMUNICACIONES podría llegar a transferir los datos personales de sus clientes, proveedores, trabajadores, prestadores de servicios, socios estratégicos, etc., en el caso de ser necesario o que cuando sea requerido por autoridades competentes.

9. ¿QUÉ PASA SI NO SE ENTREGAN LOS DATOS PERSONALES, O SON ENTREGADOS CON ERRORES O INEXACTOS?

Para el cumplimiento de cualquiera de los fines establecidos por 360COMUNICACIONES, los Titulares deberán entregar la información exacta y completa, caso contrario los servicios o solicitudes no podrán ser prestados de manera adecuada.

Asimismo, 360COMUNICACIONES se reservará el derecho de no prestar el servicio o solicitudes a los Titulares, si los datos de estos no son entregados, o son entregados con errores, inexactos o incorrectos.

10. ¿CUÁLES SON LOS DERECHOS FRENTE AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES Y CÓMO EJERCERLOS?

10.1. Los Titulares podrán ejercer los siguientes derechos frente al tratamiento de sus datos personales que realiza el Responsable del Tratamiento:

- **Derecho a la información:** Los Titulares tienen derecho a que se les informe sobre el tratamiento de sus datos conforme a los principios de lealtad y transparencia por cualquier medio.

- **Derecho de acceso:** Los Titulares tienen derecho a conocer y a obtener gratuitamente acceso a todos sus datos personales y a la información detallada que se trata, sin necesidad de presentar justificación alguna.

- **Derecho de rectificación y actualización:** Los Titulares tienen derecho a que el Responsable del Tratamiento rectifique o actualice sus datos personales que sean inexactos o incompletos.

  Para ejercer este derecho el Titular debe presentar los justificativos del caso, cuando sea pertinente.

- **Derecho a la limitación de tratamiento:** Los Titulares tienen derecho a que el Responsable del Tratamiento trate únicamente los datos que sean necesarios tratarlos.

- **Derecho de eliminación:** Los Titulares tienen derecho a que se suprima sus datos personales, cuando:

  i. El tratamiento de sus datos no cumpla con los principios establecidos en la LOPDP;

  ii. El tratamiento de sus datos no sea necesario o pertinente para el cumplimiento de la Finalidad;

  iii. Los datos personales de los Titulares hayan cumplido con la finalidad para la cual fueron recogidos o tratados;

  iv. Haya vencido el plazo de conservación de sus datos personales;

  v. El tratamiento afecte sus derechos fundamentales o libertades individuales;

  vi. Los Titulares revoquen el consentimiento prestado o se señale no haberlo otorgado para uno o varios fines específicos, sin necesidad de que medie justificación alguna; o

  vii. Exista obligación legal.

  360COMUNICACIONES se compromete, en el caso de que los Titulares ejerzan este derecho, a implementar los métodos y técnicas orientadas a eliminar, hacer ilegible, o dejar irreconocibles de forma definitiva y segura sus datos personales.

En cumplimiento de la LOPDP, se ratifica que los Titulares podrán revocar su consentimiento para el tratamiento de datos personales por parte del Responsable del Tratamiento en cualquier momento, a menos que se cumpla cualquier limitación al ejercicio de este derecho establecida en el numeral 10.3 de la presente Política.

- **Derecho de oposición:** Los Titulares tienen derecho a oponerse o negarse al tratamiento de sus datos personales.

  El Responsable de Tratamiento dejará de tratar sus datos personales, salvo que 360COMUNICACIONES acredite motivos legítimos e imperiosos para que el tratamiento prevalezca sobre los intereses, derechos y libertades de los Titulares, o para la formulación, ejercicio o defensa de reclamaciones.

- **Derecho a la portabilidad:** Los Titulares tienen el derecho a recibir del Responsable del Tratamiento sus datos personales en un formato compatible, actualizado, estructurado, común, interoperable y de lectura mecánica, preservando sus características.

  Los Titulares podrán solicitar a 360COMUNICACIONES para que realice la transferencia o comunicación de datos personales a otro responsable del tratamiento en cuanto fuera técnicamente posible y sin que el Responsable del Tratamiento pueda aducir impedimento de cualquier orden con el fin de ralentizar el acceso, la transmisión o reutilización de datos por parte del titular o de otro responsable del tratamiento. Luego de completada la transferencia de datos, el Responsable del Tratamiento procederá a la eliminación de los datos personales de los Titulares, salvo que estos dispongan su conservación. El responsable que ha recibido la información asumirá las responsabilidades contempladas en la LOPDP.

  Para que proceda el derecho a la portabilidad de datos es necesario que se produzca al menos una de las siguientes condiciones:

  i. Que los Titulares hayan otorgado su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. La transferencia o comunicación se hará entre responsables del tratamiento de datos personales cuando la operación sea técnicamente posible, caso contrario los datos serán transmitidos directamente a los Titulares.

  ii. Que el tratamiento se efectúe por medios automatizados; o

  iii. Que se trate de un volumen relevante de datos personales;

  No procederá este derecho cuando se trate de información inferida, derivada, creada, generada u obtenida a partir del análisis o tratamiento efectuado por 360COMUNICACIONES en base de los datos personales proporcionados por los Titulares, como es el caso de los datos personales que hubieren sido sometidos a un proceso de personalización, recomendación, categorización o creación de perfiles. Tomar en cuenta las limitaciones de este derecho de acuerdo con el punto 10.3 de la Política.

  Para transmitir los datos, cuando sea viable, se lo hará en formato XML, Excel o cualquier otro formato electrónico y canal comúnmente aceptado por el interlocutor designado por la entidad destinataria o responsable del tratamiento.

- **Derecho a la suspensión del tratamiento:** Los Titulares tienen derecho a obtener del Responsable del Tratamiento la suspensión del tratamiento de los datos cuando se cumpla alguna de las condiciones siguientes:

  i. Cuando los Titulares impugnen la exactitud de los datos personales, mientras el Responsable de Tratamiento verifica la exactitud de estos;

  ii. El tratamiento sea ilícito y los Titulares se opongan a la supresión de los datos personales y soliciten, en su lugar, la limitación de su uso; y

  iii. El Responsable del Tratamiento ya no necesite sus datos personales para los fines del tratamiento, pero los Titulares lo necesiten para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones; y,

- **Derecho a no ser objeto de una decisión basada única o parcialmente en valoraciones automatizadas:** Los Titulares tienen derecho a no ser sometidos a una decisión basada única o parcialmente en valoraciones que sean producto de procesos automatizados, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos sobre estos, o que atenten contra sus derechos y libertades fundamentales, para lo cual los Titulares podrán:

  i. Solicitar al Responsable del Tratamiento una explicación motivada sobre la decisión tomada por 360COMUNICACIONES;

  ii. Presentar observaciones;

  iii. Solicitar al Responsable del Tratamiento los criterios de valoración sobre el programa automatizado;

  iv. Solicitar al Responsable del Tratamiento sobre los tipos de datos utilizados y la fuente de la cual han sido obtenidos los mismos; e

  v. Impugnar la decisión ante 360COMUNICACIONES.

  No se aplicará este derecho cuando:

  - La decisión es necesaria para la celebración o ejecución de un contrato entre los Titulares y 360COMUNICACIONES;

  - Está autorizada por la normativa aplicable, orden judicial, resolución o mandato motivado de autoridad técnica competente para lo cual 360COMUNICACIONES establecerá medidas adecuadas para salvaguardar los derechos fundamentales y libertades de los Titulares;

  - 360COMUNICACIONES obtenga el consentimiento explícito de los Titulares; o

  - La decisión no conlleve impactos graves o riesgos verificables para los Titulares.

10.2. Una vez recibida la solicitud de cualquier derecho establecido en la presente Política por parte de los Titulares, 360COMUNICACIONES se compromete a procesar la misma en el plazo de quince (15) días.

10.3. El Responsable del Tratamiento se reserva el derecho de seguir tratando los datos personales de los Titulares, por lo que, no podrán los Titulares ejercer sus derechos de rectificación, actualización, eliminación, oposición, anulación y portabilidad en los siguientes casos:

i. Si no son titulares de los datos personales o su representante legal no se encuentre debidamente acreditado;

ii. Cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de una obligación legal o contractual;

iii. Cuando los datos personales son necesarios para el cumplimiento de una orden judicial, resolución o mandato motivado de autoridad competente;

iv. Cuando los datos personales son necesarios para la formulación, ejercicio o defensa de reclamos o recursos;

v. Cuando se pueda causar perjuicios a derechos o afectación a intereses legítimos de terceros, y ello sea acreditado por el Responsable del Tratamiento al momento de dar respuesta a la solicitud de ejercicio del derecho respectivo;

vi. Cuando se pueda obstaculizar actuaciones judiciales o administrativas en curso, debidamente notificadas;

vii. Cuando los datos personales son necesarios para ejercer el derecho a la libertad de expresión y opinión; y

viii. En los casos en los que medie el interés público, sujeto al cumplimiento de los estándares internacionales de derechos humanos aplicables a la materia, al cumplimiento de los principios de la LOPDP y a los criterios de legalidad, proporcionalidad y necesidad.

11. ¿DÓNDE Y CÓMO EJERCER MIS DERECHOS O RECLAMACIONES?

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos aquí plasmados o reclamación sobre el tratamiento de datos personales, los Titulares deberán enviar una solicitud a la siguiente dirección electrónica: protecciondedatos@360comunicaciones.com, o en su defecto al domicilio legal del responsable, establecido en el punto 1 de esta Política.

La solicitud deberá contener, al menos lo siguiente:

1. Nombres y apellidos completos de los Titulares, número de cédula de identidad o pasaporte y dirección domiciliaria o electrónica para notificaciones. Cuando se actúa en calidad de representante legal, se hará constar también los datos del representado;

2. De ser posible, la descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos mencionados en el punto 10 de esta Política, y cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales;

3. Relación de lo que solicita expuesto de manera clara y precisa;

4. Derecho o derechos que desea ejercer; y

5. A la solicitud se acompañará los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal o convencional del titular.

En caso de que la información constante en la solicitud requiera ser aclarada o ampliada, 360COMUNICACIONES requerirá a los Titulares, por una sola vez y dentro del término de cinco días de recibida la solicitud, que la aclare o complete.

Los Titulares contarán con el término de diez días a partir del día siguiente en el que haya sido notificado con la solicitud de aclaración o ampliación para aclarar o completar la solicitud.

Si los Titulares aclararán o completarán la solicitud dentro del término mencionado, el Responsable del Tratamiento dará la debida atención a la solicitud, caso contrario 360COMUNICACIONES se reserva el derecho de archivar la solicitud, para lo cual se notificará a los Titulares de este hecho con las razones de la decisión.

En el caso de que se lo requiera, los Titulares podrán comunicarse directamente con la Autoridad de Protección de Datos Personales ecuatoriana.

12. ¿EXISTEN VALORACIONES Y DECISIONES AUTOMATIZADAS, INCLUIDA LA ELABORACIÓN DE PERFILES QUE SE REALICEN CON MIS DATOS?

360COMUNICACIONES no toma valoraciones y decisiones automatizadas, tampoco elabora perfiles con los datos de los Titulares; sin embargo, es posible que en un futuro se lo pueda realizar, por lo que se compromete a comunicar a los Titulares cuando exista este tipo de tratamiento.

13. CAMBIOS DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES

En cualquier momento 360COMUNICACIONES podrá actualizar o modificar la presente Política. En el supuesto que esto llegare a suceder, se compromete a informar a los Titulares sobre cualquier cambio a la brevedad posible.

Última modificación: […] de […] de 20[XX].

Comentado [DP2]: Fecha en la que se suba la Política a la página web.